#### Ontwikkelperspectiefplan (OPP)

|  |  |
| --- | --- |
| **Algemene gegevens** | |
| Schooljaar: |  |
| Naam leerling: |  |
| Geb. datum: |  |
| School: |  |
| Klas: |  |
| Niveau: |  |
| Betrokkenen: |  |
| Schoolverloop: |  |
| Advies van de basisschool: |  |

**Blok 1 – Startsituatie**

|  |
| --- |
| **Beeld van de leerling (samenvatting)**  *Wat wordt er gezien op school door docenten, mentor, teamleider en leerlingbegeleider? Wat wordt er gezien thuis door ouder(s)/verzorger(s)? Waar zijn zorgen over?*  *Wat vindt de leerling zelf?*  *Is er reeds geboden ondersteuning/zorg (met welk doel/resultaat?)*  *Welke relevantie informatie is er vanuit onderzoek of betrokken externen (hulpverlening/anderen) of onderzoeken?* |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Domein** | **Bevorderende factoren** | **Belemmerende factoren** | **Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften** |
| **Leren/didactische ontwikkeling:**  *Cognitief Functioneren / IQ / didactisch functioneren / leerresultaten* |  |  |  |
| **Sociaal-emotioneel:**  *Executieve functies*  *Communicatie, Gedrag,*  *Sociaal-emotioneel*  *Aanwezigheid* |  |  |  |
| **Werkhouding:**  Executieve functies |  |  |  |
| **Fysiek:**  *Gezondheid, motorische ontwikkeling* |  |  |  |
| **Schoolfactoren:**  *Onderwijssysteem, gebouw, materiaal, instructie* |  |  |  |
| **Omgevingsfactoren:**  *Gezin, werk, wonen, steun van anderen* |  |  |  |
| **Overig:**  *nare gebeurtenissen, vrije tijd* |  |  |  |

**Blok 2 – Ontwikkelingsperspectief**

|  |  |
| --- | --- |
| **Waarom wordt het ontwikkelingsperspectief opgesteld?**  *Zonder (individuele) extra of specifieke aanpassingen kan de leerling niet deelnemen aan het onderwijs, m.b.t.:* | |
|  | Leerling heeft extra ondersteuning op **didactisch gebied** nodig om het verwachte/gewenste uitstroomniveau te halen |
|  | Leerling heeft extra ondersteuning m.b.t. **gedrag** / **schoolse vaardigheden en sociaal-emotionele ontwikkeling** nodig om het verwachte/gewenste uitstroomniveau te halen |
|  | Leerling heeft specifieke **aanpassingen van het onderwijsprogramma/tijd** nodig om te kunnen deelnemen aan het onderwijs |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ontwikkelingsperspectief** | | | |
| **Verwacht uitstroomniveau** | **Verwachte uitstroombestemming** | **Opgesteld op** | **Evaluatie / bijstelling** |
|  |  |  |  |
| Onderbouwing indien gewenst: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wat is het gewenste situatie/resultaat van de (extra) ondersteuning?** | | | |
| **Volgens de leerling :** | **Volgens de wettelijke vertegenwoordigers :** | **Volgens de school:** | **Volgens evt. andere betrokkenen:** |
|  |  |  |  |

**Blok 3a: Handelingsdeel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beschrijving extra ondersteuning op school**  *Individuele extra ondersteuning / arrangement en/of aanpassing in de aanpak n.a.v. onderwijs- en ondersteuningsbehoeften* | | | | | |
| **Beschrijving extra ondersteuning/ onderwijsarrangement:** |  | | | | |
| **Waar gaat de leerling aan werken? (periode)**  **van … tot …** | **Hoe en waarmee**  (aanpak/methodiek): | | **Met wie en wanneer** | | **Wat kan de leerling zelf doen?** |
| Doel 1: |  | |  | |  |
| Doel 2: |  | |  | |  |
| Doel 3: |  | |  | |  |
| **De afwijkingen van het (reguliere) onderwijsprogramma/tijd** (indien aan de orde). | | | | | |
| ***Aanpassingen in het lesaanbod*** *en/of toetsing als daarvan afgeweken wordt:*  *De* ***onderschrijding*** *van de onderwijstijd vanwege lichamelijk of psychische redenen (indien aan de orde):* | | | | | |
| **Wat is de (gewenste) bijdrage vanuit hulpverlening (integraal arrangeren)** (indien aan de orde)? | | | | | |
| *VoorIeder1/Wijkteam, leerrecht, jgz en/of (gespecialiseerde) jeugdhulp*  *Doelen en inzet/onderzoek gericht op schoolsucces/deelname* | | | | | |
| **Wat is de bijdrage vanuit ouder(s)/verzorger(s) of welke vraag hebben ouder(s)/verzorger(s) zelf?** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Handelingsgerichte adviezen voor in de klas of thuis** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Planning evaluatiemomenten** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Ondertekening van het OPP (blok 1, 2, 3)**  *Het OPP is besproken en voor overeenstemming / instemming (handelingsdeel) getekend* | | | | | |
| **Ondertekening door de leerling** | | **Door de wettelijke vertegenwoordigers** | | **Door de school (namens bevoegd gezag)** | |
| Datum:  Naam:  Handtekening: | | Datum:  Naam:  Handtekening:  Datum:  Naam:  Handtekening: | | Datum:  Naam:  Functie:  Handtekening: | |

**Blok 3b: Evaluatie OPP**

|  |
| --- |
| **Evaluaties**  *Verslaglegging van de evaluatie van het OPP en het handelingsdeel* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tussen- of eindevaluatie?** |  |
| **Datum:** |  |
| **Aanwezig:** |  |
| **Evaluatie van de doelen handelingsdeel:** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Evaluatie** | **Is de voorgestelde aanpak uitgevoerd?** | **Wat is wel en niet bereikt?** | **Vervolg** |
| Doel 1: |  |  | *Continuering / afronding / bijstelling* |
| Doel 2: |  |  | *Continuering / afronding / bijstelling* |
| Doel 3: |  |  | *Continuering / afronding / bijstelling* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Evaluatie OPP & conclusie** | *Is de gewenste situatie bereikt?* |
| **Vervolgafspraken en acties:** |  |
| **Volgend overleg:** |  |

**….**

#### Blok 4 – Aanvraagformulier toelaatbaarheid/bovenschools arrangement

*De besluitvorming met betrekking tot de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring vso/pro of een (bovenschools) arrangement, vindt plaats via een multidisciplinair overleg (MDO). T staat voor Toewijzing.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Algemene gegevens** | |
| Naam leerling : |  |
| Geboortedatum : |  |
| Huidige school: |  |
| Huidig leerjaar: |  |
| Loket Passend onderwijs is geconsulteerd : | ☐ Ja, naam consulent + advies:  ☐ Nee, reden : |

|  |  |
| --- | --- |
| **Verslag MDO-T** | |
| *Een aanvraag is gebaseerd op de afweging van mogelijkheden vanuit verschillende perspectieven via een MDO-T.*  *Beschrijf hieronder de zienswijze \* van alle betrokkenen t.a.v.:*   1. *De benodigde (extra) onderwijs-ondersteuningsbehoeften en mogelijkheden die het kind heeft om succesvol te kunnen in zijn/haar leerontwikkeling binnen het voortgezet (speciaal) onderwijs;* 2. *Welke (extra) ondersteuning in het voortgezet (speciaal) onderwijs als meest passend wordt gezien.* | |
| Datum MDO-T:  Voorzitter:  Verslaglegging door:  Aanwezig (naam+functie): |  |
| Zienswijze School: |  |
| Zienswijze Ouder(s) / Verzorger(s) : |  |
| Zienswijze Leerling : |  |
| Zienswijze andere betrokkenen nl; |  |
| Conclusie vanuit MDO-T: |  |

*\* Bij een volledige en concrete zienswijze wordt er een koppeling gemaakt tussen de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften op verschillende gebieden (bijv. bij het leren, schoolse vaardigheden, zelfredzaamheid, vrije momenten, contact, fysiek etc.), de capaciteiten, sterke/belemmerende factoren, evt. thuissituatie, onderzoek/hulpverlening en de ondersteuning die geboden is en de ondersteuning/aanpassing die in het voortgezet (speciaal) onderwijs nodig zal zijn.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Aanvraag wordt ingediend voor:** | |
| (Bovenschools) arrangement:  ☐ VO+ klas  ☐ Maatwerkklas  ☐ Docent op de Fiets  ☐ Buitenkans  ☐ Maatwerkarrangement; | |
| Toelaatbaarheid Voortgezet Speciaal Onderwijs:  ☐ Cat. laag  ☐ Cat. midden  ☐ Cat. hoog | |
| Toelaatbaarheid Praktijkonderwijs (volgens bijz. regeling): | |
| Niveau |  |
| Gewenste startdatum |  |
| Gewenste duur |  |
| Beoogde school |  |
| Evt. toelichting op aanvraag | |

|  |
| --- |
| **Ondertekening van het aanvraagformulier toelaatbaarheid (blok 4):** |
| * *Dit aanvraagformulier is met de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de leerling besproken en voor kennisname getekend.* * *De wettelijk vertegenwoordiger(s) van de leerling stemmen in met de aanvraag bij het Samenwerkingsverband V(S)O Duin- en Bollenstreek.*  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Ondertekening door de leerling**  (indien 12 jaar of ouder) | **Door de wettelijke vertegenwoordigers** | **Door de school (namens bevoegd gezag)** | | Datum:  Naam:  Handtekening: | Datum:  Naam:  Handtekening:  Datum:  Naam:  Handtekening: | Datum:  Naam:  Functie:  Handtekening: | |